



**MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DEL PROYECTO
DE TITULACIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR
TECNOLÓGICO JAPÓN**

**Manual de
Tutor**

**Manual de
Lector**

**Modelo de
Redacción
Proyecto
Titulación**

DIRECCIÓN DE
INVESTIGACIÓN
2019



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

INTRODUCCIÓN

Este material está diseñado para apoyar/facilitar la labor de orientación de los docentes tutores del Instituto Superior Tecnológico Japón. Su utilidad dependerá en buena medida del grado de experiencia que posea cada docente en esta materia.

Se fundamenta en las directrices recogidas en la guía de redacción del Proyecto de Titulación de cada carrera.

La exigencia de un mayor trabajo personal y autónomo por parte del estudiante en la construcción de su proyecto de Titulación, plantea al Instituto Superior Tecnológico Japón la necesidad y obligación de ofrecer servicios de apoyo, orientación y seguimiento (acompañamiento) que tiene su reflejo normativo, que demanda la existencia en las titulaciones de Grado de "Sistemas accesibles de apoyo y orientación de los estudiantes una vez matriculados".

La acción tutorial en el Instituto Superior Tecnológico Japón constituye un relevante elemento de calidad, en el contexto de la Educación Superior que centra su atención en el estudiante.



2. ¿CÓMO SE ORGANIZA EL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL EN EL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN?

A fin de agilizar los procesos de titulación en las diferentes etapas, la Dirección de Investigación en conjunto con la Dirección General Académica, ha elaborado el presente manual.

El cual parte de entender que el primer paso para poder ingresar en el proceso de Titulación es que la Junta Académica, revise, corrija y apruebe los temas del perfil del proyecto y, además, designa tutores.

Adicional se han establecido tres procesos que realizará la Junta Académica:

1. Revisará los informes de avance de los estudiantes a fin de velar por el normal desarrollo de dicho proceso.
2. La Junta Académica cotejará los informes tanto de tutores como de estudiantes con el afán de tomar los correctivos del caso si fuere necesario.
3. La Junta Académica se cerciorará que el desarrollo del proyecto haya sido realizado con el tutor/a asignado en primera instancia por la Junta.
4. De comprobarse que el proyecto no ha sido realizado bajo la asesoría del tutor asignado se procederá a la invalidez del proyecto de titulación con las consecuencias legales que este hecho implica.
5. Previo al nombramiento del tribunal para la valoración de la sustentación del proyecto del candidato/a, la Junta Académica verificará los tiempos y plazos vigentes para dichos proceso.
6. La responsabilidad del proceso de la implantación del Plan recaerá en el Vicerrectorado y Dirección Académica del Instituto. La coordinación será competencia del responsable de cada Coordinación de Carrera. La ejecución corresponderá al



profesorado tutor.

3. LA TUTORÍA DEL ISTJ: CONCEPTO Y TIPOS

Se entiende la tutoría como un proceso de orientación y apoyo sistemático a los estudiantes. Podemos encontrar diversos tipos. Seleccionaremos los tres siguientes:

- 1.- Tutoría académica o de materia. En ella hacemos referencia a la tutoría "tradicional" en el Instituto, es decir, al tiempo en el que el profesorado responde a las dificultades que tienen los estudiantes sobre los contenidos académicos de una determinada asignatura que imparte. En la tutoría se aclaran dudas, se amplia bibliografía...
- 2.- Tutoría de titulación o de itinerario académico. Orientación, apoyo y seguimiento de un estudiante durante su proceso de grado, sobre contenidos relacionados con su proceso de titulación.

4. FUNCIONES DEL PROFESOR TUTOR

Un tutor es un docente con experiencia en investigación y asesoría académica que, conociendo el perfil académico del estudiante y las características del contexto, diseña un plan de trabajo que le permita atender las necesidades específicas al tutorado y estimula su autodesarrollo, para cumplir con el requisito de hacer un buen trabajo directriz y lograr las competencias de un investigador, al más bajo costo posible. Entre otras, las funciones del tutor son:

1. Conocer y comprender los lineamientos para la elaboración del documento del proyecto de titulación
2. Revisar el perfil de proyecto que presenta el estudiante y realizar las correcciones pertinentes.
3. Dirigir la asesoría de acuerdo a la guía de redacción del proyecto de titulación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

4. Elaborar con el estudiante un plan de trabajo (plan de acción y horas de tutoría).
5. El tutor debe presentar un informe acerca de las reuniones mantenidas con el candidato/a. La ausencia a las tutorías por un lapso mayor a un mes faculta al tutor a reportar este hecho a la Dirección General Académica para el trámite pertinente, el cual será un llamado de atención por escrito al estudiante. De continuar esta situación, el tutor está en la potestad de renunciar a la tutoría.
6. Definir y acordar las responsabilidades de las partes.
7. Recomendar al estudiante información actualizada sobre el tema.
8. Ofrecer orientaciones técnicas, metodológicas y del área de la especialización al estudiante sobre el proceso de investigación.
9. Revisar detalladamente el contenido del proyecto de titulación de forma cuidadosa y congruente con los formatos y políticas establecidas por el instituto y que constan en el presente manual.
10. Mantener un compromiso con el asesorado en el diseño, desarrollo y presentación de resultados del proyecto de titulación en tiempo y forma.
11. Realizar la pre-defensa con el/la candidato/a ante su tutor o tutora con el fin de establecer correcciones y parámetros para la sustentación oral del proyecto.
12. Verificar la veracidad de la información (aplicación de los instrumentos como por ejemplo la encuesta) que el estudiante ha recopilado con los instrumentos de recolección de información que ha diseñado, certificado y aplicado en la institución educativa objeto de estudio.
13. Certificar que el trabajo del proyecto de titulación fue elaborado en forma original por el estudiante: en su contenido, forma, bibliografía utilizada, sin recurrir a medios externos para la consecución del proyecto de grado.
14. Asesorar al estudiante sobre los aspectos formales de presentación del informe final.
15. Leer los reportes de avance del tutorado y darle la retroalimentación correspondiente.



16. Ayudar al estudiante a superar las debilidades.
17. Propiciar un clima favorable que estimule el pensamiento crítico, creativo y reflexivo de los/as estudiantes.
18. Llevar un registro del progreso del estudiante.
19. Revisar con el estudiante los comentarios realizados por los lectores y asesorar en los cambios solicitados.

5. ORIENTACIONES PARA LA PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LAS TUTORÍAS

5.1.- Programa de actividades y cronograma

Las tutorías pueden ser individuales o grupales, dentro de un sistema flexible que se adapte a las necesidades y características de cada estudiante. En cualquier modalidad, cada tutor elaborará un informe final del tipo de cada una de las reuniones mantenidas con sus estudiantes.

A su vez, la Dirección General Académica pasará a los estudiantes y profesores tutores una encuesta anónima de satisfacción con la acción tutorial para acreditar la calidad del proceso.

Los informes quedarán bajo la custodia de la Dirección General Académica.

Sería conveniente que las tutorías fuesen realizadas en un espacio diferente del aula despacho del profesor tutor, por lo que, el Instituto Superior Tecnológico Japón cuenta con la sala de docentes. El horario para las mismas debería estar comprendido en el tiempo libre que cada docente tiene previsto en su cuadro de horarios de los días sábados o entre semana. El número de encuentros lo determina cada tutor, existiendo un mínimo de 4, y un máximo de diez de acuerdo a lo aprobado.

La tutoría es un proceso continuo. No obstante, es conveniente planificar y desarrollar un número mínimo de actividades (reuniones) con los estudiantes que dejen constancia o evidencias de la acción tutorial



realizada

6.- BUENAS PRÁCTICAS Y LÍMITES DE LA ACCIÓN TUTORIAL

Un buen tutor conoce bien el contexto y la materia de redacción del Proyecto de Titulación que utiliza el Instituto Superior Tecnológico Japón, es respetuoso con el estudiante y con los otros profesores y muestra una actitud participativa, comprensiva y comprometida que se caracteriza por:

- Disponibilidad y capacidad de escuchar activamente.
- Aceptación del valor y dignidad de la persona.
- Comprensión empática de los problemas de los estudiantes. Sinceridad en la relación.
- Uso apropiado de estrategias verbales, lo que se dice, y no verbales, cómo se dice.
- Respeto por la confidencialidad de lo tratado.

7.- LÍMITES DE LA ACCIÓN TUTORIAL

POSIBLES SITUACIONES	SUGERENCIAS DE ACTUACIÓN
El estudiante se queja de un profesor	No consentir la falta de respeto al profesor aludido. No entrar en juicios de valor. Averiguar qué es lo que pasa con la Dirección General Académica
El estudiante envía el proyecto sin correcciones	Sugerir que debe enviar los cambios solicitados. El Tutor debe ser claro en su función que es de asesorar y guiar no hacer el trabajo de titulación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

El estudiante se queja de exceso de correcciones.	Contrastar los documentos enviados corregidos con las demandas en base a los cambios solicitados.
Un estudiante no acude a tutoría	Si es tutoría grupal hacer que el grupo se implique. Si es tutoría individual respetar su decisión de no acudir, no llamarlo por teléfono. Pedir la colaboración de la Dirección General Académica informando sobre la situación.
El estudiante presenta un problema no académico	Escuchar al estudiante y derivarle a la Dirección General Académica
El estudiante presenta un asunto conflictivo que supera la labor de tutoría	Si no se resuelve un determinado conflicto, el tutor debe informar al Director Académico sobre la situación. La función del tutor es asesorar y guiar en todas las etapas al estudiante sobre el proyecto de Titulación. (Revisión del tema aprobado, construcción hipótesis, y variables, elaboración del marco teórico, diseño propuesta, levantamiento de datos, revisión de ejecución de la propuesta, y revisión de la presentación para la Defensa del proyecto) No es función del Tutor hacer el trabajo del estudiante. Su función es revisar, asesorar y guiar

8.- INFORMACIÓN DE UTILIDAD PARA LA ACCIÓN TUTORIAL

El tutor debe cumplir con los puntos establecidos por la Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación aprobados en el presente Manual.



9.- FUNCIONES DEL LECTOR

1. Respetar el diseño metodológico del trabajo de titulación seguido por el estudiante y el asesor, sólo verificando los detalles de redacción, ortografía y estructura del documento recepcional o proyecto de investigación.
2. Entregar en los tiempos acordados (5 días laborables) la revisión realizada al proyecto de titulación, a través del correo del estudiante, con copia al tutor y a secretaría académica.
3. Analizar el sustento teórico y metodológico presentado en el documento recepcional o informe.
4. Asignar una nota cuantitativa al informe final una vez este haya sido revisado y las correcciones sugeridas hayan sido realizadas.
5. Revisar con los/as lectores/as para analizar la calidad del trabajo de titulación.
6. Una vez que se han corregido los problemas detectados por el lector, el mismo podrá asentar la nota, previa verificación. Destacando que los cambios solicitados son de responsabilidad del estudiante y el tutor.

10.- FUNCIONES DEL TRIBUNAL

1. El tribunal estará conformado por tres docentes.
2. El Presidente en conjunto con los miembros del tribunal instalan la sustentación.
3. El señor secretario inicia dando a conocer las especificidades del proceso de sustentación (en la cual indica que el candidato/a tiene 20 minutos para la sustentación oral y 10 minutos por cada miembro del tribunal, para responder preguntas).
4. El tribunal evaluará la sustentación oral en función de una rúbrica con criterios previamente establecidos; proceso de investigación, interpretación de resultados, conclusiones, habilidades de presentación, manejo de recursos, manejo de tiempo, elementos relacionados con la presentación del tema).



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

5. Al finalizar la sustentación, los miembros del tribunal dirimirán sobre la nota final de la defensa y, luego de exponer los argumentos, asentarán la nota correspondiente.

6. De no haber inconvenientes en la sustentación, el Vicerrector, el Director Académico o Secretario Procurador del tribunal tomará la promesa de ley y nombrará al candidato/a nuevo/a Tecnólogo/a de la República del Ecuador.

11.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera Administración de Empresas

INFORMACIÓN PARA EL ESTUDIANTE

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).
- c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenso directo).
- d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.



**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
ADMINISTRACIÓN**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.

Resultados

MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.

- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.

INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Superior Tecnológico Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

1. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color azul para administración para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

2. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración

Figuras, tablas y cuadros

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices



PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

1. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.

2. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

3. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

4. Dedicatoria (opcional)

5. Agradecimientos (opcional)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

6. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas "Resumen" y "Abstract", respectivamente.
7. Tabla de contenido (ÍNDICE)
8. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)
9. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:

Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).

CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.



PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.



OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.

ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.



1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema).

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas).
Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II ESTUDIO DE MERCADO

El estudio de mercado debe contener:

Objetivo del estudio de mercado.

Descripción del análisis, población, muestra, instrumentos de levantamiento de información, la oferta, la demanda y análisis de los resultados.

Producto de la aplicación de la metodología, son los resultados obtenidos luego del estudio efectuado; tratamiento estadístico, criterios del análisis, figuras de resumen, tabulación, cuadros, gráficas, dibujos, diagramas, planes, implementación de la propuesta del proyecto, cronogramas, procedimientos, seguimiento y criterios evaluación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

En la parte práctica todo lo que proyecte técnicamente los resultados obtenidos.

CAPITULO III PROPUESTA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVO

Para el caso de creación de una nueva empresa de bienes o servicios:

1. Constitución de la Empresa
2. Orgánico Funcional
3. Plano de la empresa
4. Flujograma de Procesos
5. Estrategia comercial
6. Listado de Equipos e Insumos
7. Manual de Marca.
6. Plan Estratégico.

En caso de implementación o mejora de un producto o servicio

- 1.- Implementación (modelo)
- 2.- Control de gestión
- 3.- Listado de Equipos e Insumos
- 4.- Plan de comunicación
- 5.- Plan Estratégico.
- 5.- Estrategia Comercial



CAPÍTULO IV ESTUDIO DE FACTIBILIDAD FINANCIERA

Plan de Gestión administrativa y financiera con proyección a tres años debe contemplar:

Presupuesto de inversión.

Presupuesto de costos y gastos.

Presupuesto de ingresos.

Flujo de caja.

Indicadores Financieros.

CAPITULO V CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:

Bibliografía

Referencias bibliográficas

Glosario

Índices (autor, materia, cronológico, etc.)

Anexos / Apéndices

Hoja en blanco.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T): " _____ "

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



12.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera Parvularia

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenseo directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
PARVULARIA**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.

Resultados



MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

3. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color rojo para parvularia para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

4. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración

Figuras, tablas y cuadros



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

10. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.

11. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

12. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

13. Dedicatoria (opcional)

14. Agradecimientos (opcional)

15. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas "Resumen" y "Abstract", respectivamente.

16. Tabla de contenido (ÍNDICE)

17. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

18. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:

Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).



CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?



FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.



ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

VARIABLES independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

VARIABLES DEPENDIENTES: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas).
Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)

CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta.

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Bibliografía

- **Referencias bibliográficas**
- **Glosario**
- **Índices (autor, materia, cronológico, etc.)**
- **Anexos / Apéndices**
- **Hoja en blanco**



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T): " _____ "

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



13.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera de Gastronomía

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenso directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
GASTRONOMÍA**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.

Resultados



MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

5. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color..... para gastronomía para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

6. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración

Figuras, tablas y cuadros



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

19. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.

20. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

21. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

22. Dedicatoria (opcional)

23. Agradecimientos (opcional)

24. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas "Resumen" y "Abstract", respectivamente.

25. Tabla de contenido (ÍNDICE)

26. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

27. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:

Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).



CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?



FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.



ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas).
Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA

Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)



CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)
DEFINIR PARA EL CASO DE SU CARRERA

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta. DEFINIR SI ES POSIBLE LA APLICACIÓN O EN CASO CONTRARIO QUE DEBERÍA CONTENER ESTE CAPÍTULO O DEBERÍA SER ELIMINADO

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Bibliografía

Referencias bibliográficas

Glosario

Índices (autor, materia, cronológico, etc.)

Anexos / Apéndices

Hoja en blanco



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T):“ _____ ”

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



14.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera de MECÁNICA AUTOMOTRIZ

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenseo directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA

**TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
MECÁNICA AUTOMOTRIZ**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.

Resultados



MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

7. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color..... para gastronomía para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

8. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración

Figuras, tablas y cuadros



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

28. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.

29. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO “JAPÓN”
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

30. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

31. Dedicatoria (opcional)

32. Agradecimientos (opcional)

33. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas “Resumen” y “Abstract”, respectivamente.

34. Tabla de contenido (ÍNDICE)

35. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

36. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:

Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).



CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?



FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.



ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas). Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)

CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)
DEFINIR PARA EL CASO DE SU CARRERA

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta. **DEFINIR SI ES POSIBLE LA APLICACIÓN O EN CASO CONTRARIO QUE DEBERÍA CONTENER ESTE CAPÍTULO O DEBERÍA SER ELIMINADO**

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:

Bibliografía

- **Referencias bibliográficas**
- **Glosario**
- **Índices (autor, materia, cronológico, etc.)**
- **Anexos / Apéndices**
- **Hoja en blanco**



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T):“ _____ ”

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



15.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera de ESTÉTICA INTEGRAL

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenso directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
ESTÉTICA INTEGRAL**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.

Resultados



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

9. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color..... para gastronomía para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

10. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración

Figuras, tablas y cuadros



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

37. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.

38. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO “JAPÓN”
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

39. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

40. Dedicatoria (opcional)

41. Agradecimientos (opcional)

42. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas “Resumen” y “Abstract”, respectivamente.

43. Tabla de contenido (ÍNDICE)

44. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

45. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:

Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).



CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?



FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.



ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas).
Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA



Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)

CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)
DEFINIR PARA EL CASO DE SU CARRERA

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta. DEFINIR SI ES POSIBLE LA APLICACIÓN O EN CASO CONTRARIO QUE DEBERÍA CONTENER ESTE CAPÍTULO O DEBERÍA SER ELIMINADO

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:

Bibliografía

- **Referencias bibliográficas**
- **Glosario**
- **Índices (autor, materia, cronológico, etc.)**
- **Anexos / Apéndices**
- **Hoja en blanco**



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T):“ _____ ”

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



16.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera de TURISMO

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenso directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
TURISMO**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Resultados

MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

11. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color..... para gastronomía para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

12. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Figuras, tablas y cuadros

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

46. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

47. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

48. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

49. Dedicatoria (opcional)

50. Agradecimientos (opcional)

51. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas "Resumen" y "Abstract", respectivamente.

52. Tabla de contenido (ÍNDICE)

53. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

54. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:



Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).

CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y



conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.

ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas).
Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA

Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)



CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)
DEFINIR PARA EL CASO DE SU CARRERA

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta. DEFINIR SI ES POSIBLE LA APLICACIÓN O EN CASO CONTRARIO QUE DEBERÍA CONTENER ESTE CAPÍTULO O DEBERÍA SER ELIMINADO

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS

Material de referencia



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:

Bibliografía

- **Referencias bibliográficas**
- **Glosario**
- **Índices (autor, materia, cronológico, etc.)**
- **Anexos / Apéndices**
- **Hoja en blanco**



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T): " _____ "

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



17.- Guía de Redacción del Trabajo o Proyecto de Titulación Carrera de DESARROLLO DE SOFTWARE

ANTECEDENTE

Para la elaboración del Trabajo o Proyecto de Titulación, es necesario disponer con la aprobación de las asignaturas de formación básica, profesional y de titulación, por cuanto es importante que se haya adquirido los conocimientos y competencias necesarias para el correcto y eficaz desarrollo de su Trabajo o Proyecto de Titulación. En el caso de que se disponga de la aprobación de todas las asignaturas de la malla curricular, es procedente comenzar la realización de tu Trabajo o Proyecto de Titulación; sin embargo, no es posible presentarse a la defensa; así mismo, hay que cumplir con el seminario de acompañamiento de elaboración y con los requisitos administrativos y financieros que emita la Institución.

LA IMPORTANCIA DEL SEMINARIO DE TITULACIÓN

El objetivo del seminario de acompañamiento de elaboración de tu Trabajo o Proyecto de Titulación, es dar a conocer los fundamentos básicos para la puesta en marcha del trabajo académico. Nuestro objetivo es que se elabore un proyecto que sea viable, con pautas claras de trabajo y acorde a una metodología que le permita avanzar sin contratiempos.

REQUISITOS BÁSICOS DEL CONTENIDO DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

Se consideran los siguientes:

- a. El trabajo deberá ser individual, original e inédito.
- b. Su extensión se situará en un mínimo de 100 páginas de texto original incluyendo las Referencias Bibliográficas. A estas páginas se pueden añadir otras, si procede, con anexos que se consideren oportunos en relación con el



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

contenido del Proyecto de Titulación (textos escritos, documentos gráficos o audiovisuales).

c. El alumno debe ser especialmente cuidadoso con la reproducción de textos de otros autores. La coincidencia de partes significativas del proyecto de titulación con otros textos, sin ser citados o sin referencia válida, será motivo de descalificación del trabajo (suspenso directo).

d. Las citas textuales deberán ser reseñadas de manera adecuada y homogénea, siguiendo la normativa APA. Resulta conveniente que para el proyecto de titulación se consulte una Bibliografía adecuada al Proyecto que se esté desarrollando, teniendo en cuenta que se trata de un trabajo académico.

NOTA: La coincidencia de partes significativas del Trabajo o Proyecto de Titulación, sin ser citados o referenciados válidamente, será motivo de descalificación del trabajo. Sin perjuicio de sanciones administrativas, civiles y penales.

**GUIA PARA LA ELABORACION DE LA PROPUESTA
TUTOR / ASESOR DEL TRABAJO DE TITULACION DE LA CARRERA DE
DESARROLLO DE SOFTWARE**

CAPÍTULO: PROPUESTA

Datos Informativos.

Objetivos.

Justificación.

Metodología y Plan de Acción.

Desarrollo de la propuesta.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Resultados

MATERIALES DE REFERENCIA

Bibliografía

Referencias Bibliográficas

ANEXOS

Encuestas, test, fotografías, sistemas de refuerzo, etc

INDICACIONES GENERALES

- Antes del empastado se deben entregar tres cd para cada uno de los lectores, (impreso con datos informativos pegada en la pasta posterior) conteniendo el documento en formato PDF y los materiales complementarios correspondientes (trípticos, revistas, folletos, etc.). Una vez que ha sido aprobada por los lectores, el estudiante deberá entregar cuatro ejemplares en el caso del T.P.T (empastado) con sus correspondientes CD o DVD y dos empastados de la guía, manual o propuesta que pretende desarrollar.
- Para aquellos proyectos que demandan una ACTA de ENTREGA – RECEPCIÓN del proyecto y/o de los equipos que entregan a la institución firmada por el Coordinador de la especialización y del Encargado de Laboratorios y Equipos Audiovisuales con copia al Departamento de Planificación (al momento de estar apto para la defensa oral).
- Aparte del ejemplar(es), cada egresado debe disponer de un anillado complementario del T.P.T, con la finalidad que pueda prepararse eficientemente para la sustentación y defensa de la investigación en la fecha asignada para el efecto.



**INSTRUCTIVO SOBRE EL ASPECTO FORMAL PARA ENTREGA DEL
TRABAJO PRACTICO DE TITULACION (T.P.T)**

La finalidad del presente instructivo es proporcionar a los señores/señoritas egresados(as) del Instituto Tecnológico Superior Japón, los fundamentos metodológicos para la elaboración del T.P.T como también facilitar el proceso de esquematización para organizar el trabajo y facilitar la redacción del informe final de investigación.

13. EMPASTADO / CARÁTULA

- Pasta dura de color..... para gastronomía para el T.P.T con letras doradas. No se deben forrar con plástico mica los ejemplares.
- Para fácil localización en la Biblioteca, en el lomo del T.P.T deberán ir las siglas de la Carrera), el título del Trabajo Práctico de Titulación y el Año, letra Times New Roman de 16 puntos.
- La carátula del Trabajo Práctico de Titulación contendrá la información similar al de la pasta (tipografía de pasta sujeto a las imprentas).

14. TEXTO O CUERPO DEL TRABAJO PRACTICO DE TITULACION

Papel: INEN A4 75 gr. escritos a un solo lado.

Tipo de letra.

Citas y pies de página

Interlineado

Capítulos y títulos

Márgenes

Sangría y tabulado

Numeración



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Figuras, tablas y cuadros

Extensión

Bibliografía:

Netgrafía: En el caso de referencias de Internet:

Todos los puntos señalados deben aplicarse según las normas APA 2017 sexta edición.

Enumeración de páginas:

- Romanos (minúscula): páginas de introducción.
- Arábigos: páginas de todo el trabajo.
- Páginas que no se enumeran: portada, índices

PARTES DEL PROYECTO DE TITULACIÓN

El proyecto de Titulación poseerá las siguientes partes:

55. Portada Incluye (ANEXO 1)

Nombre del Instituto

Nombre de la Carrera

Título del Proyecto

Nombre del autor de la tesis

Nombre del director de la tesis

Título académico al que se aspira

Ciudad y fecha de presentación.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

56. Hoja de aprobación del perfil y tema del proyecto.

- Formato de aprobación del Perfil para la elaboración del proyecto de titulación.

57. Hoja de derechos de autor.

Aquí debe constar la hoja de Derechos de Autor del Instituto Superior Tecnológico Japón.

58. Dedicatoria (opcional)

59. Agradecimientos (opcional)

60. Resumen. El proyecto debe contener dos resúmenes de aproximadamente 200 palabras en idiomas español e inglés, en páginas separadas, escritas a espacio simple y tituladas "Resumen" y "Abstract", respectivamente.

61. Tabla de contenido (ÍNDICE)

62. Tabla de listado de figuras (gráficos, tablas, mapas, diagramas, ilustraciones)

63. Cuerpo del proyecto

La estructura del contenido debe ser determinada por el autor y el tutor del proyecto de titulación, incluyendo las siguientes partes:



Tema: Engloba el tipo de estudio, centrado en lo básico (Conlleva describir: el qué, el cómo, el para qué y el dónde).

CUERPO DEL PROYECTO

PÁGINAS DE INTRODUCCIÓN CONTENDRÁ:

INTRODUCCIÓN

En la introducción debemos hacer una relación entre el problema y la meta que pretendemos alcanzar. Para lo cual, describimos el problema, los objetivos que pretendemos lograr; además de la estructura del proyecto; es decir, de qué tratará el capítulo 1, 2, etc. y cuál es la finalidad (qué queremos alcanzar).

Es importante, señalar que se debe contextualizar el problema desde el por qué quiere desarrollar la presente investigación. Cabe destacar que la introducción no lleva citas textuales, y su redacción no debe llevar más de dos carillas.

PROBLEMA

Entendemos al planteamiento del problema como las causas importantes que se han detectado para realizar la investigación, y a partir del mismo plantear y establecer líneas de actuación realistas, que faciliten su operatividad. Debe tener un análisis sustentado en la realidad planteada y relacionarse con hechos o resultados y no en opiniones subjetivas.

Es importante no confundir la idea del proyecto con el problema a investigar, que debe ser formulado de una manera exacta, con los instrumentos necesarios para su diagnóstico, teniendo en cuenta los criterios descritos para fundamentar el Proyecto de Titulación.

Para construir un problema es importante que se tome en cuenta que:

- El problema deberá expresar una relación entre dos o más variables;
- El problema debe formularse claramente y sin ambigüedades;
- El problema y la formulación del mismo deben ser tales que impliquen las posibilidades de comprobación.

Al plantear el problema, se recomienda dar respuestas a las siguientes interrogantes: ¿Cuáles son los elementos del problema: datos, situaciones y



conceptos relacionados con el mismo? ¿Cuáles son los hechos anteriores que guardan relación con el problema? ¿Cuál es la situación actual? ¿Cuál es la relevancia del problema?

FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

La formulación corresponde a una pregunta ¿? Que presente con claridad los aspectos desconocidos que fueron o marcaron los inicios de nuestra investigación.

OBJETIVOS

Una vez formulada la pregunta de investigación debemos elaborar los objetivos de nuestro estudio. Un objetivo corresponde a las metas que deseamos alcanzar mediante la realización de acciones particulares.

OBJETIVO GENERAL

Comprenden él para que de la investigación y representa lo que se quiere lograr, lo que establece sus diferencias con las actividades.

Indican, de manera concreta y precisa, en palabras sencillas, lo que se pretende obtener con el estudio a realizar.

Estos delimitan el ámbito de estudio y deben ser factibles de lograr. Al formularlos, es preciso cumplir las siguientes condiciones:

Iniciar la oración con un verbo expresado en infinitivo (ar, er, ir); proponer acciones concretas y alcanzables; redactarlos en forma clara, precisa, delimitando el ámbito de acción.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Corresponden al desglose de cómo alcanzar nuestro objetivo general. Los objetivos específicos deben relacionarse entre sí en forma clara y lógica.

JUSTIFICACIÓN

Siempre que decidimos realizar una investigación debemos ser capaces de dar motivos, por los cuales, resulta importante la realización del estudio. Por ello



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

deben existir razones que justifiquen nuestra investigación que pueden estar dados por el conocimiento que se entregarán.

ALCANCE Y LIMITACIONES

ALCANCE. - Reúne todo lo necesario para alcanzar los objetivos que se pretende lograr al ejecutar el proyecto. Responde así a todos los objetivos que se esperan conseguir en la finalización del mismo. A la hora de definir el alcance es importante recordar que este es equivalente a un objetivo, por lo que este debe seguir el criterio de ser SMART. ¿Qué significa esto?

S (Specific).- Tiene que estar claramente definido sin ambigüedades

M (measurable) - Medible. Debe ser posible definir unos parámetros cuantificables que permitan evaluar el avance y la consecución del objetivo.

A (Achievable).- Tiene que existir una forma que posibilite su consecución.

R (Realista).- Tiene que ser factible su consecución con los recursos y plazo disponibles.

T (Time-related).- Tiene que tener una duración determinada.

LIMITACIONES. - Se refiere limitaciones a los obstáculos con los que el investigador se encontrará durante el proceso de su investigación, además que nos limitan ir más allá de lo expresado o que en un futuro se considerará. (Pueden ser dos o más)

HIPÓTESIS

Las hipótesis representan respuestas tentativas a nuestras preguntas de investigación basándose en los objetivos del estudio. Toda hipótesis necesariamente plantea la relación de al menos dos variables.

VARIABLES

Variables independientes: son aquellas que son manipulada por el investigador. Por ejemplo, un entrenamiento deportivo, una metodología de enseñanza, la aplicación de un programa de recreación escolar, una guía, un manual etc.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Variables dependientes: son aquellas que son afectadas por la variable independiente y que debe ser medida para constatar si existen cambios en ella. Por ejemplo, las cualidades físicas, las habilidades motrices básicas, el rendimiento académico, etc.

CAPITULO I MARCO TEÓRICO Y METODOLOGÍA

Marco Teórico: Determinar los temas centrales en los cuales se enfoca el problema y que van a permitir comprender los resultados de estudio; es el conocimiento que da sustento al tema de estudio; habrá que realizar una revisión de teorías o fundamentos teóricos y legales.

1.1.1 Marco conceptual (todos los conceptos relacionados al tema - normas APA citas)

1.1.2 Margo Referencial (Investigaciones previas - información obtenida de los antecedentes)

1.1.3 Marco legal (exponer todos los requisitos legales que se necesita para llevar en marcha nuestro tema),

METODOLOGÍA

Debe conceptualizar o definir el tipo de investigación, el o los métodos que vamos a utilizar para desarrollar el proyecto, asimismo, definir las técnicas y herramientas.

Ejemplo: Método Deductivo, técnica cualitativa, herramienta encuestas). Metodología: carácter: cuantitativo o cualitativo; población, muestra, procedimientos de instrumentación, resumen del trabajo de campo, medición, levantamiento de la información.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

CAPITULO II INVESTIGACIÓN ANTES DE LA APLICACIÓN DE LA PROPUESTA

Resultados (obtenidos de los datos primarios sujeto de análisis)

CAPITULO III PROPUESTA

Propuesta (implementación de propuesta del proyecto) (Es el Proceso o procesos y herramientas de Evaluación del Proyecto. El mismo que puede incluir Planes de Actuación previstos y temporizados o cronograma. Procedimientos de Seguimiento, para el control de la propuesta y los criterios de evaluación.)
DEFINIR PARA EL CASO DE SU CARRERA

CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS

Análisis de Resultados obtenidos luego aplicar la propuesta. DEFINIR SI ES POSIBLE LA APLICACIÓN O EN CASO CONTRARIO QUE DEBERÍA CONTENER ESTE CAPÍTULO O DEBERÍA SER ELIMINADO

CAPITULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones: tienen que referirse expresamente a los objetivos del Proyecto y estar, por tanto, en correlación con ellos. Demostrando el alcance de los resultados del Trabajo o Proyecto, y con ello la satisfacción del entorno social en el que se desenvuelve.

Recomendaciones: ser críticos sobre las implicaciones, examina, interpreta los resultados.

ANEXOS



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

Material de referencia

El orden y existencia de estos elementos es determinado por el estilo de presentación que se ha escogido para cada proyecto. Por lo general incluye las siguientes partes:

Bibliografía

- **Referencias bibliográficas**
- **Glosario**
- **Índices (autor, materia, cronológico, etc.)**
- **Anexos / Apéndices**
- **Hoja en blanco**



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

(Centrado, negrita, 14 puntos)

CARRERA DE

(Centrado, negrita, 14 puntos)

PROYECTO DE TITULACIÓN:

(Centrado, negrita, 14 puntos)

Nombre del autor

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Nombre, título académico, Director de Tesis

(Centrado, negrita, 18 puntos)

Ciudad, fecha

(Centrado, normal, 12 puntos)



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN

CARRERA :

AÑO : _____

Tema

(T.P.T): " _____ "

Autor: Apellidos y Nombres

Asesor : Apellidos y Nombres



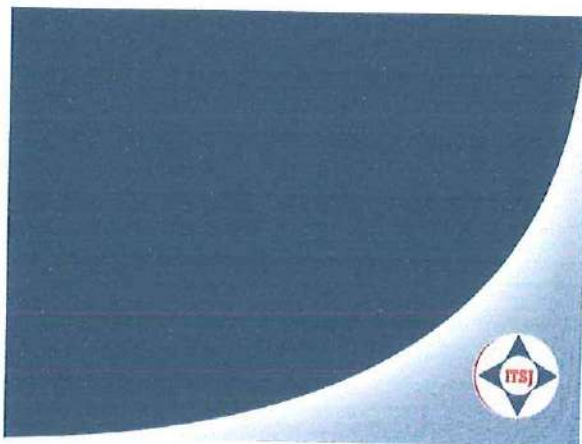
18.- Elaboración de la Presentación de la Defensa del Proyecto de Titulación

13.1.- Diseño de la Presentación.

Toda presentación siempre debe empezar con la diapositiva en fondo azul, utilizada solo para títulos o subtítulos que se resalten como una diapositiva específica dentro de la presentación. (formato establecido por el ISTJ)

La diapositiva con fondo blanco es para el desarrollo de la presentación.

La presentación debe terminar siempre, con el logo y las redes sociales de la institución.



13.2. La Defensa del Proyecto

El acto de defensa es tanto o más importante que todo el trabajo realizado hasta llegar al tribunal. Debemos cuidar mucho la forma en la que nos presentamos ante el tribunal.



- ¿Qué vamos a explicar a continuación?
- ¿Cómo organizar nuestra presentación?
- ¿Cómo presentarse ante el tribunal?
- ¿Cómo desarrollar un efectivo acto de defensa pública?
- ¿Cómo responder a las preguntas del tribunal?

13.3. Cómo organizar la presentación

Tener claro cuál es el objetivo de nuestra presentación: ¿qué es lo que pretendo decir?

Preparar un esquema previo de la presentación antes de hacer el PREZI o el PPT

Pensar que el tribunal va a evaluar aspectos como:

1. Si se respetan las formas – estilos de la institución
2. Si el trabajo es claro y lógico – coherente de principio a fin
3. Si está bien redactado (es comprensible)
4. Si la presentación y defensa es clara
5. Originalidad del texto: la detección de un párrafo copiado es motivo de suspensión.

13.4. ¿Qué debe contener?

¿Por qué le interesó el tema? Presentaremos el objeto de estudio (2 minutos)

¿Cómo hemos estudiado el tema? Presentaremos la metodología (3 minutos)

¿A qué conclusiones hemos llegado? Resultados y aplicaciones de los resultados (10 minutos)

¿Con qué queremos que se quede el tribunal? Resumen final y futuras líneas de investigación (5 minutos)

13.5.- ¿Cómo organizar la presentación?

- Estilo y forma de la presentación
- Hay que utilizar una plantilla clara
- Utilizar frases cortas y directas
- Se deben poner gráficos resumen – ideas clave que ayuden al tribunal a seguir nuestra presentación



- Resaltar en otro color aquello que quieres destacar
- No debe ser muy extenso pues eso provoca que esté más atentos a pasar de página que a lo que quieres decir.
- Se puede mirar la pantalla pero no se debe leer mucho lo que hay escrito: ya lo lee el tribunal
- Utilizarlo como apoyo nunca como base imprescindible.
- Utilizar para medir sus tiempos: ¿cuánto es el máximo que dedico a cada página?
- Revisa todo lo que puedas: elimina lo innecesario, no pongáis nunca algo de lo que no estéis seguros.

13.6.- ¿ Cómo demostrar que hemos organizado y sabemos presentar nuestro trabajo?

Consejos:

- Ponerse delante del espejo.
- Utilizar fichas de apoyo – apuntes de apoyo.
- No se trata de memorizar y lanzarlo todo sino tener presente de forma clara cada idea y cómo explicarla.
- Si utilizas papel escribe sólo por una cara y con letra al menos de tamaño 20 y con amplio interlineado.
- Utiliza colores para destacar lo más importante.

13.7.- ¿Cómo presentarse ante el tribunal?

La presentación de nuestro trabajo comienza desde el mismo momento en que entramos en la sala, Consejos antes de empezar a hablar:

- Debemos cuidar nuestro aseo personal y la vestimenta
- Debemos "parecer" tranquilos
- Saludaremos al entrar y nos dirigiremos a nuestro lugar
- Proyectaremos
- Esperaremos a que el tribunal nos indique que podemos empezar.

Consejos para la exposición:

- Saludaremos al tribunal.



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN" MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE TITULACIÓN

- Hablar en un tono que asegure que nos escuchan los miembros del tribunal.
- Miraremos al tribunal todo el tiempo que sea posible: demostraremos seguridad en lo que decimos.
- No nos pondremos nerviosos ni perderemos el "hilo" de la exposición si vemos que no nos escuchan o que hablan entre ellos: nos pueden estar probando.

Empezar la presentación llamando la atención del tribunal

Consejos:

- Se puede utilizar la pregunta retórica.
- Hablar de un dato que despertó nuestro interés.
- Respeta los tiempos establecidos para cada parte:
- Consejos:

Aunque ya lo hemos dicho: Ensayar, ensayar y ensayar.

No debes pedir nunca perdón por tu trabajo: estás para defenderlo no para empequeñecerlo, eso corresponde al tribunal.

13.8.- ¿Cómo desarrollar un efectivo acto de defensa pública?

- Utilizar siempre un lenguaje claro, no enrevesado, directo y, ante todo, científico.
- No resultes pesado y aburrido: repite para afianzar algo no porque no tengas otra cosa que decir.
- No lo cuentes todo
- No debemos divagar ni dudar de lo que dices.
- Al finalizar dar las gracias al tribunal por su atención e indicar que estás en disposición de aclarar dudas y responder a preguntas.

13.9 ¿Cómo responder a las preguntas del tribunal?

Debemos estar preparados para que nos pregunten.

Es más, nos van a preguntar porque así está previsto.

Consejos:



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Preparar posibles preguntas y posibles respuestas.

Para responder correctamente debemos seguir estos pasos:

- Nunca interrumpiremos al miembro del tribunal que pregunta sin que finalice.
- Según sea el sistema que se establezca o iremos respondiendo a cada uno o a todos al final
- No evites responder a una pregunta aunque la respuesta sea que eso no era objeto de investigación.
- En este caso indicaremos que tomamos nota para futuros trabajos.
- Nunca guardes puntos fuertes de tu investigación para las preguntas: puede que el tribunal no pregunte y se quede fuera de la presentación algo importante.

Para responder correctamente debemos seguir estos pasos:

- Antes de contestar reformula la pregunta por si el miembro del tribunal quiere aclarar algo.
- Contesta con cortesía, no seas agresivo ni te muestres ofendido: recuerda que estamos haciendo ciencia y la ciencia crece en la crítica.
- Agradece siempre al tribunal sus aportaciones y sugerencias.

13.10 Algunos Consejos Finales

- Al finalizar hay que dar las gracias al tribunal
- Recoger de forma ordenada todo nuestro material
- Levantarse con tranquilidad
- Antes de salir, volvemos a dar las gracias "por todo" y nos despedimos "buenos días, tardes..."



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO "JAPÓN"
MANUAL DE TUTOR Y LECTOR DE LOS PROYECTOS DE
TITULACIÓN

Elaborado por	Revisado Por	Aprobado Por
 Mgs Lucía Begnini Directora de Investigación	 Ing. Alexis Benavides Director Académico	 Abg. Milton Altamirano Fazmino VICERRECTORADO Vicerrector

CERTIFICO: Que el Manual de Tutor y Lector del Instituto Superior Tecnológico Japón que antecede fue aprobado mediante resolución OCS-ITSJ-SE-RO-No 0078-2019-ACTA-No. OCS-ITSJ-PDFI-No 0078-2019-DMQ 20 de agosto DEL 2019 PDFI EL HONORABLE ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR



DR SIXTO BACA PINTO
SECRETARIO PROCURADOR

