



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR JAPÓN

---

**GUÍA**  
**METODOLÓGICA**  
**DE**  
**TÉCNICAS DE ESTUDIO**

---

**COMPILADO POR:**

MAGÍSTER KAREN ZAMBRANO  
MECÁNICA AUTOMOTRIZ 2019

AMOR AL CONOCIMIENTO

---



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
GUIA DE APRENDIZAJE

# GUÍA DE APRENDIZAJE



TÉCNICAS DE  
ESTUDIO  
MECÁNICA AUTOMOTRIZ

Lic. Karen Zambrano

2019 -2020



## 1. IDENTIFICACIÓN DE

|                                                               |                                    |                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nombre de la Asignatura:</b><br><b>TÉCNICAS DE ESTUDIO</b> | <b>Componentes del Aprendizaje</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Diferentes tipos de técnicas de estudio.</li><li>✓ Técnicas de estudio acorde a cada actividad.</li><li>✓ Hábitos de trabajo individual y grupal mediante talleres y trabajo autónomo.</li></ul> |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Resultado del Aprendizaje:**

**Competencias Generales**

- Mejorar hábitos y técnicas de estudio, de la técnica memorística a la sistémica y organizada, y a los procedimientos analítico-críticos e investigativo.
- Elevar su nivel de aprendizaje a través de la aplicación de las diferentes técnicas de estudio

**Competencias Específicas**

- Conoce las técnicas de estudio para la comprensión de la información
- Elabora registros de fuentes de información y redacción científica.
- Identifica los procesos cognitivos y afectivos del aprendizaje
- Aplica estrategias para desarrollar el pensamiento.
- Utiliza técnicas y procedimientos de identificación, registro de documentos impresos, electrónicos y fichas de investigación en la composición de trabajos académicos.

**Docente de Implementación: Lic. Karen Zambrano**

**Duración:** 30 horas

| Unidades | Competencia | Resultados de Aprendizaje | de Actividades | Tiempo de Ejecución |
|----------|-------------|---------------------------|----------------|---------------------|
|----------|-------------|---------------------------|----------------|---------------------|



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
GUIA DE APRENDIZAJE

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                       |          |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>EL TRABAJO INTELLECTUAL Y EL ESTUDIO</b> | <p>-Comprende el proceso de estudio mediante una planificación de estudio para la aplicación de procesos educativos idóneos.</p> <p>-Aplica técnicas de estudio para la comprensión de la información, con actitud positiva al trabajo académico</p> | Comprender el proceso de estudio aplicando técnicas para la comprensión de la información, con actitud positiva al trabajo académico. | <p>-Ejercicios prácticos: comprensión de investigación en base a un documento facilitado por el docente.</p> <p>-Planificación de estudio.</p> <p>-Investigación de temas relacionados a las Técnicas de Estudio.</p> | <b>6</b> |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
 GUIA DE APRENDIZAJE

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>LA LECTURA CIENTÍFICA (TIPOS) Y REDACCIÓN DE TEXTOS</b></p> | <p>-Elabora registros de fuentes de información y redacción científica.</p> <p>-Utiliza efectivamente los métodos convencionales y tecnológicos para la recopilación, utilización de la información, redacción de textos y trabajos.</p> | <p>Utilizar técnicas y procedimientos de identificación y registro de documentos impresos y electrónicos en la composición de trabajos académicos.</p> | <p>-Aplica normas para el registro de documentos impresos y electrónicos.</p> <p>-Registro de contenido de la Información.</p> <p>-La composición de textos académicos.</p> <p>-Ejercicio Aplica las técnicas de registro de documentos impresos y electrónicos respetando las normas específicas.</p> <p>-Elabora fichas de investigación aplicando las normas específicas para su elaboración.</p> <p>-Realizar las técnicas de registro de fuentes de información en la construcción de un texto académico.</p> | <p><b>6</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
GUIA DE APRENDIZAJE

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>EL<br/>SUBRAYADO,<br/>APUNTES Y<br/>RESUMEN<br/>SINTESIS.</b> | <p>-Emplea estrategias de aprendizaje significativo y utiliza adecuadamente su inteligencia y memoria en la construcción de conocimientos.</p> <p>-Aplica subrayado, apuntes, síntesis y ensayo mediante las técnicas de estudio.</p> | <p>Aplicar procedimientos y las estrategias no sólo para llegar a respuestas potenciales sino para explorar soluciones múltiples a problemas simples y complejos.</p> | <p>-Exposiciones orales sobre los temas de investigación individuales asignados a los señores maestrantes.</p> <p>-Foro de discusión sobre el tema.</p> <p>-Ejercicio Aplica las técnicas de registro de documentos impresos y electrónicos respetando las normas específicas.</p> <p>-Elabora fichas de investigación aplicando las normas específicas para su elaboración.</p> <p>-Realizar las técnicas de registro de fuentes de información en la construcción de un texto académico.</p> | <b>6</b> |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
 GUIA DE APRENDIZAJE

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>MAPAS COGNITIVOS, MAPA MENTAL, MAPA CONCEPTUAL CUADROS SINÓPTICO, MATRICES, DIAGRAMAS</b></p> | <p>-Identifica los procesos cognitivos y efectivos del aprendizaje.</p> <p>- Desarrolla una correcta lectura y determina los pasos para la elaboración de un correcto esquema.</p> | <p>Aplicar de manera consiente las operaciones mentales de comprensión, análisis, síntesis, juicio crítico y solución de problemas en el proceso cognitivo.</p> | <p>-Exposiciones orales sobre los temas de investigación asignados a los señores maestrantes.</p> <p>-Foro de discusión abierto.</p> <p>-Ejercicio Aplica las técnicas de registro de documentos impresos y electrónicos respetando las normas específicas.</p> <p>Elabora fichas de investigación aplicando las normas específicas para su elaboración.</p> <p>Realizar las técnicas de registro de fuentes de información en la construcción de un texto académico.</p> | <p><b>6</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
 GUIA DE APRENDIZAJE

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <p><b>APLICACIÓN<br/>NORMAS APA<br/>Y<br/>APRENDIZAJE<br/>BASADO EN<br/>TIC</b></p> | <p>-Elabora textos escritos de naturaleza investigativa de referencia y argumentativa, ya que serán éstos los que con mayor frecuencia tendrán que redactar en su vida académica y profesional.</p> <p>-Aplica las TIC en procesos de aplicación de técnicas de estudio utilizando programas aplicables a las necesidades del proceso educativo.</p> | <p>Utilizar las técnicas y procedimientos de identificación, registro de documentos impresos, electrónicos y fichas de investigación en la composición de trabajos académicos.</p> | <p>Exposiciones orales sobre los temas de investigación asignados a los señores maestrantes.<br/>       Foro de discusión abierto</p> <p>Lectura e investigación de los temas, para complementar lo expuesto mediante la participación activa del estudiante basando en una investigación detallada y el material bibliográfico entregado.</p> | <p><b>6</b></p> |
| <p><b>ENSAYO,<br/>PROYECTO</b></p>                                                  | <p>Realiza investigaciones utilizando técnicas de estudios</p> <p>-Organiza proyectos de investigación en equipo que involucren producción en multimedia, presentaciones verbales, escritas y exposiciones</p>                                                                                                                                       | <p>Utilizar técnicas y procedimientos de investigación para la elaboración de proyectos de aplicables de la vida cotidiana.</p>                                                    | <p>Planteamientos de soluciones ante una problemática, mediante un proyecto aplicable al aula de clases</p>                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>6</b></p> |



## 2. CONOCIMIENTOS PREVIOS Y RELACIONADOS

No tiene co-requisitos

## 3. UNIDADES TEÓRICAS

- **Desarrollo de las Unidades de Aprendizaje (contenidos)**

- A. Base Teórica**

- 1. EL TRABAJO INTELECTUAL Y EL ESTUDIO**

- 1.1. El trabajo intelectual**

Tarrago, 1999 afirma que “El trabajo intelectual se lleva a cabo en base a las destrezas cognitivas y de interacción propias de cada persona, a sus conocimientos generales y específicos, y desde luego no es ajeno a sus valores” p. 24. Por lo tanto, el trabajo intelectual es el esfuerzo de encontrar una respuesta a un problemática, el cual requiere de ciertos esfuerzos críticos y de razonamiento para alcanzarlo.

Por consiguiente el trabajo intelectual es la actividad que realizamos cuando nos dedicamos a conocer algo, básicamente es la producción de bienes, como resultado de las ideas individual o grupal para obtener un determinado fin. Para esto es necesario que haya una dinámica de diálogo entre las personas implicadas sean docente y estudiantes, de modo que se produzca un intercambio positivo en el desarrollo de la producción.

- 1.1.1 Importancia del trabajo intelectual**



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

El trabajo intelectual es importante por estas razones:

- ✓ Permite al alumnado, profesional e investigador organizar, planificar, estructurar y sistematizar el estudio y la investigación.
- ✓ Permite conocer distintos métodos, técnicas e instrumentos de estudio e investigación de los diferentes campos del conocimiento científico.
- ✓ Permite el desarrollo de las capacidades intelectuales.
- ✓ Permite el desarrollo de las destrezas, habilidades y aptitudes en el conocimiento y manejo de una determinada disciplina científica.
- ✓ Permite estar informados permanentemente sobre la educación, ciencia y tecnología.

### **1.2. LA LECTURA**

Según Flores, D (2016) “La lectura en todos los niveles académicos es necesaria para el óptimo aprovechamiento de los alumnos, así como para el mejoramiento de su desempeño intelectual y cognitivo en todos los aspectos de la vida” p. 132.

Por lo tanto, la lectura se define como un proceso de interacción de diversas informaciones emitidas por lectores como por el texto, en un contexto específico que están dirigidas a la obtención de la información que se espera encontrar. Dichas informaciones, son de tipo visual (lo que muestra el texto) y no visual (los conocimientos sobre el tema y el proceso de lectura, es decir, conocimiento del código escrito, del lenguaje empleado y aspectos escriturales).

#### **1.2.1. Tipos de lectura**

- **Lectura comprensiva**

De acuerdo con los diferentes modelos teórico explicativos la comprensión lectora es conceptuada en torno a dimensiones lingüísticas, informativas, expresivas, intencionalidades del autor, extracción de información, etc., tal y como se ha referido en las líneas anteriores. (Valles, A. 2005. p. 2)



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

Es decir, la lectura comprensiva es un proceso personal e asimilar la información y hacer propia, tiene como finalidad profundizar en el texto utilizando herramientas y estrategias antes t, durante t después de la lectura.

Liceo, J. (2013) afirma que hay tres actividades de la lectura comprensiva:

- Actividad constructiva, porque el buen lector no copia o traspasa sencillamente a su memoria lo que dice el texto; el lector verdadero trata de construir una representación fiel y a su vez, es personal porque hay una apropiación de la información en búsqueda de la construcción de conocimientos. Según el constructivismo, en el acto de leer, el lector va asimilando, construyendo, modificando sus “esquemas mentales”.
- Actividad interactiva, porque esa interpretación y construcción del significado, que se da en la lectura comprensiva, se hace mediante la interacción activa entre el lector (sus conocimientos previos o esquemas mentales), el texto (lo que plasmó el escritor) y el contexto (la situación, el tipo de sociedad, las circunstancias en que se hace la lectura, etc.); por ejemplo, no es lo mismo leer un examen de fin de bachillerato que una novela de Miguel Ángel Asturias.
- Actividad estratégica. En efecto, un buen lector cuando se lanza a leer, tiene sus objetivos y su plan, por lo menos implícito, para el uso de estrategias de lectura que le ayuden a alcanzar sus objetivos de lectura. Más adelante se tratará de las principales estrategias que un buen lector maneja para leer comprensivamente.

### • **Lectura rápida**

La lectura rápida es una colección de métodos enfocados en aumentar considerablemente la velocidad media de lectura del practicante sin sacrificar con ello mucho de la comprensión lectora ni de la receptividad ya que esta información que queda luego de leer. Si bien algunas de las técnicas básicas y fundamentales para lograrlo corresponden a métodos para estudiar comunes y aceptados, existen muchas academias y cursos y literalmente cientos de procedimientos y técnicas diferentes en el mercado para los cuales realmente no existe ningún estudio científico serio e imparcial que avale su eficacia.

### • **Lectura Crítica**

La lectura crítica supone que el lector logre una comprensión rigurosa y que aporte algo de sí mismo al interpretar. Hacer lectura crítica no es solamente entender el texto. Tampoco es expresar, sin ningún criterio, una opinión. Sí, en cambio, es realizar de él una interpretación, fruto de la comprensión o estudio del texto. Es agregar significado, aplicándolo al mundo de la vida. (Girón, S., Jiménez, C. & Lizcano C., 2007, p. 40). Por consiguiente, este tipo de lectura es importante para



los estudiantes, pues aprendiendo sobre estas bases desarrollaran un criterio reflexivo en diversas problemáticas.

### **1.3. TIPOS DE TEXTOS SEGÚN LA FORMA DEL MENSAJE**

Según Calsamiglia, H. Y Tusón, A. (2002) citado en Mendoza, N. (2007) existen múltiples tipos de textos que se detallan a continuación:

#### **✓ Texto narrativo**

Las narraciones una de las formas de expresión más utilizadas por las personas. Narramos para informar, argumentar, persuadir, divertir, crear intriga, entretener, entre otras.

#### **Estructura interna de la narración**

La estructura narrativa de los relatos está compuesta por los siguientes elementos:

- Introducción al relato.
- Situación inicial y orientación.
- Complicación (se presenta el conflicto).
- Empieza la acción.
- Siguen las acciones.
- Desenlace final.

#### **✓ Texto argumentativo**

El texto argumentativo es una práctica discursiva que responde a una función comunicativa: orientar al receptor para lograr su adhesión. Ejemplos: discursos de las personas que se dedican a la enseñanza, la política, la publicidad, la predicación.

Recursos que se utilizan: estrategias de convencimiento, de persuasión o seducción, con instrumentos o armas orientados a la razón (argumentación apelativa) con argumentos orientados a la emoción (argumentación conativa).



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

### Características fundamentales de la argumentación

- Objeto: temas controversiales, dudosos, problemático, que admita diferentes maneras de tratarlo.
- Locutor: debe manifestar una forma de ver e interpretar la realidad, una postura ante el problema.
- Carácter: polémico marcadamente dialógico. Contraposición de dos o más posturas.
- Objetivo: provocar adhesión, convencer, persuadir.

### ✓ **Textos Descriptivos**

Con la descripción representamos lingüísticamente el mundo real o imaginado, percibiendo así, ese mundo a través de los sentidos.

1. Anclaje Descriptivo: establece el objeto o tema a describir.
2. Aspectos: se distinguen las cualidades, propiedades y las partes del objeto que se describe.
3. Relación del mundo exterior: tanto con el espacio y tiempo, como con las múltiples asociaciones que se pueden activar con otros mundos y objetos análogos a través de metáforas, comparaciones entre otros.
4. Elementos lingüísticos discursivos que se usan en los textos descriptivos
  - Los que se encuentran en el léxico nominal: adjetivos y sustantivos, aposiciones (ejemplo: Caracas, capital de Venezuela, es tediosa por su tráfico).
  - Verbos: es, está, hay, parece, tiene. Se usa el presente o el imperfecto del indicativo (menguaba, había menguado).
  - Marcadores y o conectores lingüísticos: marcadores de tiempo, de lugar.

### ✓ **Textos Explicativos**

La explicación consiste en hacer saber, hacer comprender y aclarar; lo cual presupone un conocimiento que, en principio, no se pone en cuestionamiento sino que se toma como punto de partida. Su propósito no es convencer, ni influir en el comportamiento del interlocutor; sino, en todo caso, cambiar su comportamiento epistémico (conocimiento), logrando que una información que ofrece dificultad se convierta en algo digerible.



Esquema de la explicación o estructura interna La estructura interna de los textos explicativos puede observarse a través del siguiente esquema:

Se parte de un esquema inicial se hace referencia a un objeto complejo, que se presenta como algo oscuro o desconocido.

Luego, aparece la pregunta, el cuestionamiento (este cuestionamiento puede ser implícito o explícito; y podrá ser planteado por el autor o por el lector) y se origina el esquema problemático (se presenta el problema cognoscitivo).

Finalmente se pasa a la fase resolutoria donde se da respuesta al problema, cuyo resultado es que el objeto quede claro.

#### 1.4. TIPOS DE TEXTOS SEGÚN LA INTENCIÓN DEL MENSAJE

Los textos pueden presentar distintas intenciones por parte del hablante: informar, convencer de algo, dar una orden, crear belleza. Ese hecho nos permite distinguir cuatro tipos de textos: informativos, persuasivos, prescriptivos o literarios.

**Informativos:** son aquéllos cuya función consiste en referir o contar algo al interlocutor. Entre los más habituales podemos encontrar:

- ✓ El informe
- ✓ La carta
- ✓ Un aviso
- ✓ Una noticia

**Persuasivos:** son aquéllos que pretenden influir en la conducta o modo de pensar de las personas, apelando al intelecto, a la emotividad o a la sensibilidad. Entre los más habituales podemos encontrar:

- ✓ Propaganda
- ✓ Publicidad
- ✓ Crítica (de cine, teatro, etc.)
- ✓ Discursos electorales



**Prescriptivos:** pretenden guiar la acción del receptor

- ✓ Un manual de instrucciones
- ✓ Reglamentos

**Textos literarios:** intentan crear una impresión estética en el receptor.

- ✓ Una poesía
- ✓ Una novela

### **3.- TÉCNICAS DE ESTUDIO: SUBRAYADO, APUNTES, RESUMEN**

#### **3.1. El subrayado**

El subrayado ayuda a destacar lo relevante de la información que se va leyendo y, más adelante, sirve para estructurarla y sintetizarla. El subrayado facilita también realizar con mayor agilidad posteriores lecturas. Por su parte, las anotaciones sirven para hacer obvios aspectos que están implícitos en el contenido, pero que a veces no son explícitos en el texto.

Según Sebastian, A., Ballesteros, B., Sánchez, M. (S/F). p. 10 existen técnicas del subrayado:

1. Lectura rápida del texto: nos permite tener una visión global del contenido del texto. El objetivo es comprenderlo de forma genérica, sin detenernos en detalles particulares.
2. Lectura párrafo a párrafo: subrayaremos las palabras clave que representan las ideas principales y las ideas secundarias, así como los detalles de interés. Antes de subrayar es imprescindible una comprensión total del contenido del párrafo o página. Se puede diferenciar el tipo de subrayado según la importancia de los aspectos a destacar, utilizando para ello distintos colores, distintos trazos, etc.
3. En caso necesario, junto a cada párrafo se harán anotaciones al margen, en forma de palabra clave, para explicitar aspectos que aunque no se dicen abiertamente en el texto, nos van a resultar útiles para la organización de la información en los esquemas.



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

4. Podemos utilizar también otro tipo de signos, flechas o símbolos que nos ayuden a precisar, destacar o relacionar unos contenidos con otros.
5. Cuando por su importancia sea necesario subrayar varias líneas seguidas, es más práctico situarlas entre corchetes o paréntesis. Aunque no hay normas sobre la cantidad de palabras a subrayar, no obstante hay que tratar de no convertir el texto en algo farragoso. Debemos evitar sobrecargar el texto excesivamente con subrayados, anotaciones y símbolos, que después más que ayudarnos nos dificulten la tarea de síntesis.

### ✓ **APUNTES**

Los apuntes son todas aquellas anotaciones que la persona realiza de lo explicado o expuesto por el docente en el ámbito de la clase, como también todas aquellas anotaciones o inscripciones que ese alumno pueda realizar durante la lectura de un texto o el análisis de un gráfico

### ✓ **RESUMEN**

El resumen es una representación de las ideas principales, es decir, es un escrito que condensa un texto de forma más simple, separando las ideas secundarias para obtener como resultado un escrito reducido, conciso, que debe ser redactado con de manera coherente.

## **4. ORGANIZADORES GRÁFICOS**

Los organizadores gráficos ayudan a representar una serie de ideas, conceptos y temas con un significado y sus relaciones, enmarcando todo ello en un esquema o diagrama.

### **4.1. Mentefacto**

Es un diagrama desarrollado en el cual se puede representarse gráficamente los conceptos, además, potenciar operaciones intelectuales, primero estableciendo la definición, luego los conceptos secundarios. Para armar un mentefacto conceptual es necesario tener las proposiciones, para posteriormente proceder a sintetizar la información en un diagrama.

### **4.2. Árbol de problemas**



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

Este esquema es conocido como diagrama de causas y efectos, constituye una adaptación del diagrama de espina de pescado. Para elaborarlo se parte el centro del tallo, que es donde escribimos el problema identificado. En sus raíces, se anotan las causas que generan el problema. En los frutos, se establecen los efectos que provoca el problema central.

### **4.3. Cuadros Comparativos**

Los cuadros comparativos constituyen una variedad de los cuadros sinópticos, debido a que posibilitan organizar información relacionada con un tema específico, en forma bastante resumida. Estos organizadores, se representan en forma de esquemas rectangulares o matrices de doble entrada. Con su uso se pueden establecer semejanzas y diferencias entre dos o más conceptos, temas elementos, ciencias o cualquier otro elemento.

### **4.4. Mapa Conceptual**

Los mapas conceptuales son estrategias de aprendizaje desarrollados por Joseph Novak, sobre la base de la Teoría del Aprendizaje Significativo de Ausubel. Para construirlo se debe tener claro cuáles son los elementos fundamentales que los componen, entre estos: los conceptos, las proposiciones y las palabras de enlace.

Según Calsamiglia, H. Y Tusón, A. (2002) citado en Mendoza, N. (2007). Los tipos de textos en español. UNESCO serie: Desarrollo del Lenguaje y la comunicación N.6. Págs. 89. Venezuela.

## **5. NORMAS APA**

### **5.1 Citas**

La cita es una transcripción parcial de un texto con la referencia precisa de su origen, es decir, de la fuente, debiendo consignarse ésta en el texto mismo del trabajo. En este manual denominaremos “cita bibliográfica” a la transcripción parcial de un texto, acompañada de la mención de la fuente consultada y “referencia”, al índice de autores citados al final de la obra.

#### **✓ Cuando la cita no es textual:**

Si la oración incluye el apellido del autor, solo se escribe la fecha entre paréntesis. Por ejemplo:



## INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN GUIA DE APRENDIZAJE

Viadero (2007) informa que un análisis de más de doscientos estudios evidencia la correlación entre la enseñanza de destrezas sociales y el mejoramiento del desempeño escolar.

### ✓ **Cuando la cita es textual:**

a. Se considera la cita textual corta, si es menor de 40 palabras: se transcribe a renglón seguido (como parte del texto) y se coloca entre comillas.

b. Si la cita es larga, más de 40 palabras: se separa del texto normal del documento, con sangría en todo el párrafo de 5 espacios desde el margen izquierdo, sin comillas y con un interlineado menor.

-La cita textual, se compondrá del apellido del autor, año de la publicación y página/s de donde se tomó la cita.

- El formato de la cita bibliográfica variará según dónde se coloque el énfasis.

### **Énfasis de la cita puesto en el texto:**

El formato de la cita incluirá el texto y al final, entre paréntesis, el apellido del autor, al año de la publicación y la página. Por ejemplo:

“Las dos directrices constitucionales que integran el patrimonio cultural son su conservación y difusión, misiones esenciales de los memorizadores sociales, como denominó Le Goof a los archiveros y bibliotecarios” (Ramos, 2003, p. 27).

### **Énfasis de la cita puesto en el autor:**

El formato de la cita incluirá el apellido del autor, entre paréntesis el año, el contenido del texto y entre paréntesis la página de la cual fue tomado. Por ejemplo:

**Ramos (2003) afirma: “Las bases de datos se configuran como las herramientas más adecuadas y adaptables para la recuperación de información y de conocimiento” (p. 69).**

En caso de citas textuales en documentos electrónicos que no dispongan de página se debe citar el número de párrafo, indicado así, párr. xx



## 5.2 Referencias Bibliográficas

Se trata de incluir al final del documento una lista con los datos de las citas que hemos realizado en el texto de la actividad. Este listado se denominará REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS, en caso de que en el documento hayas consultado otras fuentes que no estén citadas en el cuerpo del trabajo, podrás añadirlas en un segundo epígrafe denominado BIBLIOGRAFÍA. En función de la fuente de que se trate (libros, webs, vídeos, apuntes, etc.) la referencia se realiza con un formato diferente. Es importante que te fijes en aquellas partes que se muestran en “cursiva”, este aspecto tiene su propio significado. A continuación se exponen cómo se han de realizar las referencias de las fuentes que se utilizan con mayor frecuencia (se expresan por orden alfabético).

### ✓ Artículo en formato papel

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B. y Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. Título de la publicación, volumen (número), xx-xx.

García, M. (2010). De cómo la teoría puede mejorar el conocimiento y dirigir la práctica escolar en atención a la diversidad. *Revista de Teoría y Didáctica de las Ciencias Sociales*, 16, 29-51

### ✓ Artículo en formato electrónico

Apellidos, A. A., Apellidos, B. B. y Apellidos, C. C. (Fecha). Título del artículo. Título de la publicación, volumen (número), xx-xx. Recuperado de <http://www.xxxxxx>

Biencinto, C., González, C., García, M., Sánchez, P. y Madrid, D. (2009). Diseño y propiedades psicométricas del AVACO-EVADIE. Cuestionario para la evaluación de la atención a la diversidad como dimensión educativa en las instituciones escolares. *RELIEVE*, 15(1), 1-36. Recuperado de [http://www.uv.es/RELIEVE/v15n1/RELIEVEv15n1\\_4.htm](http://www.uv.es/RELIEVE/v15n1/RELIEVEv15n1_4.htm)

### ✓ Libro en formato papel con autor:



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
GUIA DE APRENDIZAJE

Apellidos, A. A. (Año). Título. Ciudad: Editorial.

Sánchez, J.C. (2007). Estadística aplicada a la educación. Madrid: CCS

✓ **Libro en formato electrónico:**

Apellidos, A. A. (Año). Título. Recuperado de <http://www.xxxxxx.xxx>

Rodríguez, A. (2003). Cuentos a la orilla del sueño. Recuperado de [http://bib.cervantesvirtual.com/servlet/SirveObras/platero/12593731999146073087846/p000001.htm#I\\_1\\_](http://bib.cervantesvirtual.com/servlet/SirveObras/platero/12593731999146073087846/p000001.htm#I_1_)

✓ **Tesis**

Apellido, A. A. (Año). Título. (Tesis de Maestría o Doctorado). Nombre de la Institución, Lugar.

Gutiérrez, S. (2006). Tratamiento cognitivo-conductual en la menopausia. (Tesis doctoral). Universidad Complutense, Madrid. Recuperada de <http://> (si está en formato electrónico)

✓ **Vídeos o Películas**

Apellidos, A. A. (Productor) y Apellidos, A. A. (Director). (Año). Título [Película] Lugar: Estudios.

Coe, F. (Productor) y Penn, A. (Director). (1962). El milagro de Anna Sullivan. [Película] Estados Unidos: Metro-Goldwyn-Mayer

Universidad Internacional de la Rioja. (2011). Clase Magistral de Sonia Gutiérrez: Trastornos del lenguaje. Material no publicado. Recuperado el 16 de Febrero de 2012, de [http://infantil.unir.net/cursos/GMEI06PER19\\_I19/](http://infantil.unir.net/cursos/GMEI06PER19_I19/)

✓ **Vídeo de YouTube (o similar)**



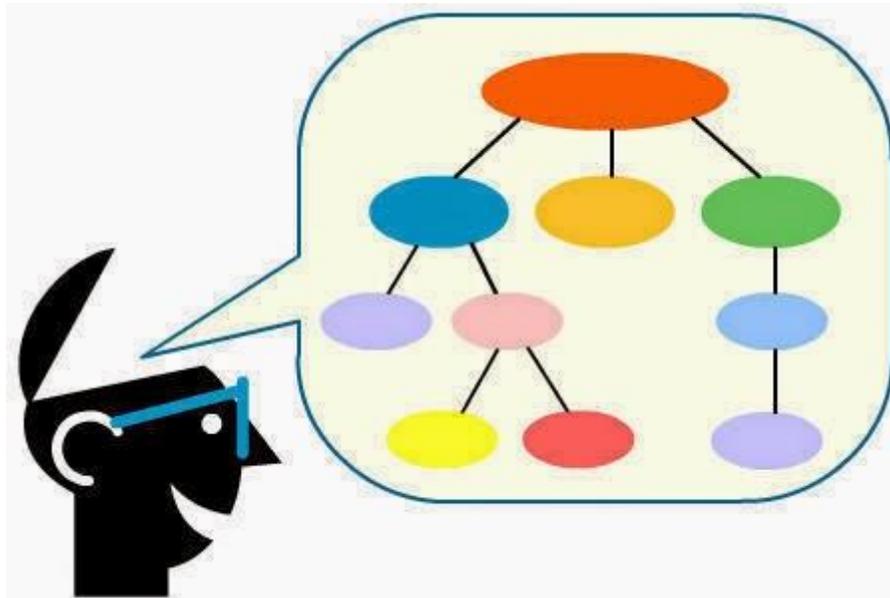
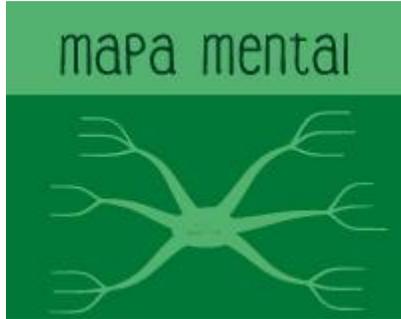
INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
 GUIA DE APRENDIZAJE

- Con autor: Título. Apellidos, A. A (Director). (Año). [Vídeo/DVD] YouTube. Etapa prelingüística. Reyes, S. I. y Rivas, H. (Director). (2009). [Vídeo] YouTube.
- Sin autor: La reproducción de los caracoles. (18/04/2008). [Vídeo]. Recuperado de: <http://www.youtube.com/watch?v=AoFSnhSiOJY>

**B. Base de Consulta**

| TÍTULO                                                                                           | AUTOR                              | EDICIÓN                                   | AÑO  | IDIOMA  | EDITORIAL                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|------|---------|----------------------------------------------------------------------|
| Trabajo intelectual, información y tecnología digital                                            | Tagarro, Ferrán                    | Educación 25                              | 1999 | Español | Revista Educación                                                    |
| La importancia e impacto de la lectura, redacción y pensamiento crítico en la educación superior | Flores, David                      | ISSN 2145-9444 (electrónica)              | 2016 | Español | Revista del Instituto de Estudios en Educación Universidad del Norte |
| Comprensión lectora y procesos psicológicos.                                                     | Vallés Arándiga                    | v. 11, n. 11, p. 41-48                    | 2005 | Español | Liberabit                                                            |
| Los tipos de textos en español: formas, técnicas y producción                                    | Mendoza, Nila                      | Desarrollo del lenguaje y la comunicación | 2007 | Español | IESALC UNESCO                                                        |
| REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (APA 6ª ed.) (Adaptación para UNIR)                                   | Universidad Internacional la Rioja | UNIR                                      | 2018 | Español | UNIR                                                                 |

**C. Base práctica con ilustraciones**



# NORMAS APA

NORMAS  
**APA**  
ACTUALIZADO

Las Normas APA es el estilo de organización y presentación de información más usado en el área de las ciencias sociales. Estas se encuentran publicadas bajo un Manual que permite tener al alcance las formas en que se debe presentar un artículo científico.

## FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS



- ✓ **Tipo de Letra:** Time New Roman.
- ✓ **Tamaño de Letra:** 12
- ✓ **Interlineado:** A doble espacio (2.0), para todo el texto con única excepción en las notas a pie de página.
- ✓ **Margenes:** 2.54 cm por todos los lados de la hoja.
- ✓ **Sangría:** Marcada con el tabulador del teclado o a 5 espacios.
- ✓ **Alineación del Texto:** A la izquierda, también llamado quebrado o en bandera.



### ORGANIZACIÓN DE LOS ENCABEZADOS

- **Nivel 1:** Encabezado centrado en negrita, con mayúsculas y minúsculas.
- **Nivel 2:** Encabezado alineado a la izquierda en negritas con mayúsculas y minúsculas.
- **Nivel 3:** Encabezado de párrafo con sangría, negritas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
- **Nivel 4:** Encabezado de párrafo con sangría, negritas, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
- **Nivel 5:** Encabezado de párrafo con sangría, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.

Portal Contable Empresas

### CITACIÓN:

El Manual APA y sus normas emplean un sistema de citación de Autor, Fecha y siempre se privilegia la señalización del número de página, para las citas textuales y para la paráfrasis.

- ✓ **Las citas Textuales o Directas:**  
Estas reproducen de forma exacta el material, sin cambios o añadidos. Se debe indicar el autor, año y número de página.
- ✓ **Citas Indirectas o Paráfrasis:**  
En estos casos se reproduce con propias palabras la idea de otro. Siguen las normas de la citación textual, a excepción del uso de comillas y citas en párrafo aparte.



### LISTA DE REFERENCIAS:

Se organiza **alfabéticamente** y se coloca **sangría francesa**.

Fuente: Normas APA 2018 - 6ta (Sexta) edición.

Síguenos en:



/Perucontable



#### 4. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

| <b>ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE 1: Análisis y Planeación</b>                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Descripción:</b><br>Discusión sobre las lecturas, artículos y videos.<br>Observación atenta y detallada de las éticas que emiten los niños y las personas que están en su contexto para lograr la respuesta de los demás.             |
| <b>Ambiente(s) requerido:</b><br>Aula amplia con buena iluminación.                                                                                                                                                                      |
| <b>Material (es) requerido:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>•Bibliotecas, páginas web</li><li>•Videos utilitarios computacionales, conferencias y videoconferencias, talleres</li><li>•Proyector</li><li>•Computador</li></ul> |
| <b>Docente:</b><br>Con conocimiento de la materia.                                                                                                                                                                                       |

#### 5. ACTIVIDADES

- Lecturas reflexivas del material proporcionado
- Investigaciones en bibliotecas, Internet y de campo
- Conversatorios mediante el Método Socrático
- Liderar clases a cargo de cada uno de los estudiantes
- Elaboración de Diarios Reflexivos sobre Técnicas de estudio
- Desarrollo de Glosarios de Términos Técnicos
- Dinámicas grupales
- Presentaciones apoyadas en el uso de las TIC's
- Presentación Final del Portafolio del Estudiante



## 6. EVIDENCIAS Y EVALUACIÓN

| <b>Tipo de Evidencia</b>                                      | <b>Descripción ( de la evidencia)</b>                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De conocimiento:                                              | -Exposiciones y dominio de los contenidos<br>-Argumenta y emite juicios de valor sobre las técnicas de estudio                                                                       |
| Desempeño:                                                    | -Reconoce los tipos de textos<br>-Aplica el subrayado, los organizadores gráficos en la elaboración de tareas.                                                                       |
| De Producto:                                                  | -Utiliza diversas técnicas de estudio como organizadores gráficos.<br>-Añade citas bibliográficas en sus trabajos.                                                                   |
| Criterios de Evaluación (Mínimo 5 Actividades por asignatura) | -Utiliza las normas APA<br>-Reconoce los tipos de textos<br>-Diferencia los tipos de organizadores gráficos<br>-Tiene dominio de los contenidos mínimos<br>-Expone dominando el tema |
|                                                               |                                                                                                                                                                                      |



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO JAPÓN  
GUIA DE APRENDIZAJE

|                                                     |                                                   |                                               |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                     |                                                   |                                               |
| <b>Compilado por:</b><br><b>Lic. Karen Zambrano</b> | <b>Revisado Por:</b><br><b>Msc. Susana Cobeña</b> | <b>Reportado Por:</b><br><b>(Vicerrector)</b> |



INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR JAPÓN

---

AMOR AL CONOCIMIENTO

---

POMASQUI-

c/Marieta Veintimilla E5-471 y Sta. Teresa 4ta transversal

**Tlfs: 022356-368 - 0986915506**

---

[www.itsjapon.edu.ec](http://www.itsjapon.edu.ec)